

تعليمات أسس ومعايير المفاضلة بين المتقدمين**لطلبات ترخيص مكاتب خدمات جامعية رقم "١" لسنة ٢٠١٥****صادرة استنادا للمادة "٢٢" من نظام مكاتب خدمات****طلبة التعليم العالي رقم (٥٩) لسنة ٢٠٠٢ وتعديلاته**

المادة رقم (١) : تسمى هذه التعليمات (تعليمات اسس ومعايير المفاضلة بين المتقدمين لطلبات ترخيص مكاتب خدمات جامعية رقم "١" لسنة ٢٠١٥) ويعمل بها من تاريخ نشرها في الجريدة الرسمية .

المادة رقم (٢) : يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت في هذه التعليمات المعاني المخصصة لها ادناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك :

الوزارة : وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

الوزير : وزير التعليم العالي والبحث العلمي.

الامين العام : امين عام الوزارة.

المديرية : المديرية المختصة بشؤون مكاتب خدمات طلبة مؤسسات التعليم العالي.

المكتب : اي مكتب مرخص لتقديم خدمات طلبة مؤسسات التعليم العالي وفقا لأحكام النظام والتعليمات.

طالب الترخيص : اي شخص طبيعي او اعتباري يتقدم بطلب ترخيص مكتب خدمات جامعية.

اللجنة : لجنة المفاضلة بين المتقدمين لفتح مكاتب خدمات جامعية وفقا للأسس والمعايير الواردة في التعليمات.

المادة رقم (٣) :

أ- تشكل لجنة تكون مهمتها المفاضلة بين المتقدمين لفتح مكاتب خدمات جديدة على النحو التالي:

١- مدير المديرية .

٢- رئيس الوحدة القانونية .

٣- رئيس قسم مكاتب الخدمات الجامعية.

٤- ثلاثة من موظفي الوزارة يسميهم الوزير لهذه الغاية .

ب- تتولى اللجنة المفاضلة بين المتقدمين بطلبات ترخيص مكاتب خدمات جامعية جديدة وفقا للأسس والمعايير الواردة في هذه التعليمات على ان ترفع تقريرها المتضمن توصياتها بهذا الخصوص الى الامين العام.

ج- يسمي مدير المديرية احد موظفي المديرية امينا لسر اللجنة.

المادة رقم (٤) :

تعتمد الوزارة المعايير والاسس ادناه للمفاضلة بين المتقدمين للحصول على ترخيص مكاتب خدمات جامعية وعلى اساس حصول المرشح للترخيص على اعلى النقاط وفقا لجدول توزيع النقاط الملحق بهذه التعليمات :

حجم رأسمال الشركة : اكثر من "٥٠.٠٠٠" دينار اردني

عدد العاملين : اكثر من "٢"

الحد الادنى للمستوى التعليمي : بكالوريوس فاكثر

حجم المبنى "المساحة" : ١٥٠ م فاكثر

المادة رقم (٥) :

يتوجب على جميع المتقدمين بطلبات الترخيص الالتزام بتحقيق الحد الادنى من شروط الترخيص الواردة في النظام والتعليمات وكل ما تقدموا به زيادة عن الحد الادنى حسب معايير المفاضلة واسس المفاضلة وفقا لمجموع العلامات التي حصلوا عليها وذلك لغايات ترشيحهم لاستكمال اجراءات الترخيص وفقا لأحكام النظام والتعليمات.

المادة رقم (٦) :

على الرغم مما ورد بالمادة (٤) من هذه التعليمات يتم اختيار المتقدمين للطلبات الحاصلين على اعلى مجموع للنقاط وبما لا يتجاوز عشرة طلبات مع مراعاة التوزيع الجغرافي والكثافة السكانية لموقع المكتب.

المادة رقم (٧)

يلتزم المتقدم بكل ما تقدم به من مزايا ومعطيات حسب ما حصل عليه من مجموع نقاط وبخلاف ذلك يعتبر الطلب لاغياً .

وزير التعليم العالي والبحث العلمي

أ.د. لبيب الخضرا

جدول توزيع النقاط للمفاضلة بين المتقدمين بطلبات ترخيص لمكاتب خدمات جامعية

معايير المفاضلة	الحد الادنى	
حجم راس المال	٥٠٠٠٠	يضاف "١٠" علامات عن كل "١٠" آلاف زيادة عن الحد الادنى
عدد العاملين	٢	يعطى "٥" علامات عن كل موظف زيادة عن الحد الادنى
الحد الادنى للمستوى التعليمي	بكالوريوس	يعطى "٥" علامات عن كل مستوى يزيد عن الحد الادنى من التعليم المطلق
حجم المبنى " المساحة "	١٥٠ م	يعطى " ٥ " علامات عن كل "٢٥" متراً مربعاً زيادة عن الحد الادنى
<ul style="list-style-type: none"> • الحد الاعلى لحجم راس المال " ٥٠ " علامة • الحد الاعلى لعدد العاملين " ١٥ " علامة • الحد الاعلى لمستوى التعليم " ١٥ " علامة • الحد الاعلى للحجم " المساحة " " ٢٠ " علامة • المجموع العام للعلامات " ١٠٠ " علامة 		